

Verslag over het boekjaar 2023 van de Vereniging.

Inhoudsopgave

1. Algemeen
 - 1.1. Resultaatanalyse
2. Jaarrekening
 - 2.1. Balans per 31-12-2023
 - 2.2. Staat van baten en lasten 2023
3. Grondslagen van de jaarrekening
 - 3.1. Algemeen
 - 3.2. Balans - activa
 - 3.3. Balans - passiva
 - 3.4. Resultaatbepaling
4. Toelichtingen
 - 4.1. Balans
 - 4.2. Baten en lasten
5. Vaststelling en ondertekening

1. Algemeen

Gegevens van de rechtspersoon

Statutaire naam	Vereniging Markdal duurzaam en vitaal
Handelsnamen	Vereniging Markdal duurzaam en vitaal
Rechtsvorm	Vereniging
KvK-nummer	57444978
SBI-code (rest)	94997 - Overige belangenbehartiging
Classificatie o.b.v. de wettelijke groottecriteria	Klein
Statutaire vestigingsplaats	Breda
Start- en einddatum boekjaar	01-01-2023 t/m 31-12-2023
Start- en einddatum voorgaand boekjaar	01-01-2022 t/m 31-12-2022

Adresgegevens

Adres	Keermanslaan 71
Postcode	4835 GE
Plaats	Breda

Eigenschappen rapportage

E-mailadres contactpersoon	Jan.Roovers@markdal.org
Balans voor of na resultaatbestemming	Na resultaatbestemming
Type grondslag	Kleine organisatie zonder winststreven
Niveau van rapporteren	Enkelvoudig
Type winst-en-verliesrekening	Categoriaal

1.1 Resultaatanalyse

Het resultaat over 2023 is aanmerkelijk hoger dan in 2022, namelijk €8.484. Dit is voornamelijk te danken aan de reductie van de automatiseringskosten, verzekeringen en accountantskosten. Deze waren in 2022 voorbereid en volledig zichtbaar in 2023

Door de afwezigheid van bijzondere baten en lasten geeft 2023 een meer representatief beeld van de financiën van de vereniging. Op twee punten na geeft het ook een indicatie hoe komende jaren eruit zouden kunnen zien, bij ongewijzigd beleid. Die twee punten zijn: de bijdrage procesondersteuning ad €8.000, die in 2023 voor de derde en laatste maal ontvangen is, en de post verzekeringen die door overgang naar het kasstelsel eenmalig €569 hoger uitvalt.

Positieve factoren:

Automatisering geherstructureerd	9.780	
Minder / goedkopere verzekeringen	774	
Accountantskosten geëlimineerd - nu in eigen beheer	524	
Minder uitgaven aan bijeenkomsten, communicatie en bestuur	609	
Afwezigheid van bijzondere last uit 2021	1.681	
Overige	397	
		<u>13.765</u>

Negatieve factoren:

Lagere contributie inkomsten	(316)	
Kosten van bankje + aanplant	(1.093)	
Afwezigheid van bijzondere bate uit 2021	(3.812)	
Overige	(59)	
		<u>(5.281)</u>

Toename van het resultaat	<u><u>8.484</u></u>
---------------------------	---------------------

Resultaat 2023	8.546
Resultaat 2022	62
Toename van het resultaat	<u><u>8.484</u></u>

Jaarrekening

2.1 Balans per einde boekjaar

Na resultaatbestemming

Activa	<u>31-12-2023</u>		<u>31-12-2022</u>	
	€		€	
Vorderingen				
Vooruitbetalingen - verzekering	-		563	
Overige vorderingen	-		385	
		-		948
Vlottende activa				
Liquide middelen	21.958		16.960	
		21.958		16.960
Totaal activa	<u><u>21.958</u></u>		<u><u>17.909</u></u>	

Passiva	<u>31-12-2023</u>		<u>31-12-2022</u>	
	€		€	
Stichtingsvermogen				
Stand op 1 januari	4.675		4.613	
Resultaat van het jaar	8.546		62	
Reserves 31 december		13.221		4.675
Kortlopende schulden				
Crediteuren		-		3.896
Overlopende passiva:				
Subsidie Project	8.737		9.338	
Toekomstgesprekken		8.737		9.338
Totaal passiva	<u><u>21.958</u></u>		<u><u>17.909</u></u>	

2.2 Staat van baten en lasten

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Baten		
Reguliere baten		
Contributies	4.155	4.472
Bijdrage procesondersteuning St. Markdal	8.000	8.000
Diverse inkomsten / donaties	174	90
Vrijval subsidie meerjarig Project Toekomstgesprekken	601	183
Bate uit vorig boekjaar:		
terugbetaling energiekosten Markhoeve 2021	-	3.812
Totaal Baten	<u>12.931</u>	<u>16.557</u>
Lasten		
Bijeenkomsten, publiciteit & bestuur	1.013	1.622
Bankje en aanplant	1.093	-
Verzekeringen	1.169	1.943
Kantoorkosten	25	337
Kosten Project Toekomstgesprekken	601	183
Automatisering / internet	228	10.008
Bankkosten	256	197
Accountants- en advieskosten	-	524
Last uit vorig boekjaar - automatisering 2021	-	1.681
Totaal Lasten	<u>(4.385)</u>	<u>(16.495)</u>
Resultaat	<u><u>8.546</u></u>	<u><u>62</u></u>

3 GRONDSLAGEN VAN DE JAARREKENING

3.1 ALGEMENE TOELICHTING

Belangrijkste activiteiten

De Vereniging Markdal duurzaam en vitaal is in maart 2013 opgericht. De vereniging beoogt een duurzaam en vitaal Markdal in de breedste zin, onder meer door het realiseren van: een meer natuurlijk watersysteem in samenhang met biodiversiteit, recreatieve natuur- en landschapsbeleving met versterking van het cultuurhistorisch karakter en het stimuleren van economische vitaliteit. De waarden van het gebied zelf staan voorop bij deze ontwikkeling. Om dit te bereiken volgt de vereniging een proces waarbij bewoners en gebruikers van het gebied zelf bedenken hoe het gebied eruit gaat zien, hoe ze dit gaan realiseren, financieren, gebruiken en beheren. Participatie is vanzelfsprekend, want het komt vanuit de bewoners.

3.2 GRONDSLAGEN VOOR DE BALANSWAARDERING ACTIVA

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden, wissels, cheques en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

3.3 GRONDSLAGEN VOOR DE BALANSWAARDERING PASSIVA

Schulden

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

3.4 GRONDSLAGEN VOOR DE RESULTAATBEPALING

Algemene resultaatbepaling

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het jaar. De baten worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn ontvangen en de lasten in het jaar waarin deze zijn betaald.

Overheidssubsidies

Exploitatiesubsidies worden als bate verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan.

Subsidies met betrekking tot investeringen in materiële vaste activa worden in mindering gebracht op het desbetreffende actief en als onderdeel van de afschrijvingen verwerkt in de staat van baten en lasten.

Subsidies die betrekking hebben op investeringen anders dan in materiële activa worden als vooruit ontvangen bedrag onder de overlopende passiva opgenomen, afhankelijk van het karakter langlopend en/of kortlopend. Jaarlijks valt een gedeelte van deze subsidie vrij, met inachtneming van de wijze en het moment waarop de overeenkomstige besteding in de jaarrekening opgenomen is.

4.1 Toelichting balans

Toelichting activa

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
Vorderingen		
Vooruitbetaalde kosten: verzekering	-	563,13
Per 31-12-23 overgegaan naar kasstelsel		
Nog te ontvangen: terugbetaling verzekering	-	385,19
	<u>-</u>	<u>948,32</u>
Liquide middelen		
Liquide middelen		
Rabobank - betaalrekening	1.957,50	16.960,39
Rabobank - spaarrekening	20.000,00	-
	<u>21.957,50</u>	<u>16.960,39</u>

Toelichting passiva

Reserves - fondsen van de vereniging

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Verloop van de reserves		
Stand per 1 januari	4.675	4.613
Resultaat van het boekjaar: zie Baten en Lasten	8.546	62
Stand per 31 december	<u>13.221</u>	<u>4.675</u>

Schulden

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
Kortlopende overlopende passiva		
Subsidie Project Toekomstgesprekken *)	8.737	9.338
Nog te betalen automatisering kosten	-	3.896
	<u>8.737</u>	<u>13.234</u>

*) Project Toekomstgesprekken

In 2020 is een subsidie van €24.828 ontvangen ter bekostiging van het meerjarige "Project Toekomstgesprekken". Het saldo van deze subsidie is in de balans vermeld onder het hoofd "Kortlopende overlopende passiva"

Het verloop van dit saldo is als volgt:

	€
Beginsaldo	-
Ontvangen in 2020	24.828
Uitgaven / vrijval 2020	<u>-10.913</u>
Saldo 31-12-2020	13.915
Uitgaven / vrijval 2021	<u>-4.394</u>
Saldo 31-12-2021	9.521
Uitgaven / vrijval 2022	<u>-183</u>
Saldo 31-12-2022	9.338
Uitgaven / vrijval 2023	<u>-601</u>
Saldo 31-12-2023 (nog te besteden in 2024 en volgende jaren)	<u>8.737</u>

4.2 Toelichting staat van baten en lasten

Baten		€	
		<u>2023</u>	<u>2022</u>
	Bijdrage procesondersteuning St. Markdal	8.000	8.000
1	Vrijval subsidie meerjarig Project Toekomstgesprekken	601	183
	Contributies	4.155	4.472
	Diverse inkomsten / donaties	174	90
	Terugstorting Essent 2021; energie Markhoeve		3.812
	Totaal baten	<u>12.931</u>	<u>16.557</u>

Lasten		<u>2023</u>	<u>2022</u>
	Accountants-, notaris- en advieskosten	-	524
1	Kosten Project Toekomstgesprekken	601	183
	Internet		671
2	Automatisering	228	9.337
3	Kantoorkosten	25	337
	Automatisering 2021		1.681
4	Bankje en aanplant	1.093	-
5	Bijeenkomsten, publiciteit & bestuur	1.013	1.622
	Bankkosten	256	197
6	Verzekeringen	1.169	1.943
	Totaal lasten	<u>4.385</u>	<u>16.495</u>

Toelichting

- 1 In 2020 is een subsidie van €24.828 ontvangen ter bekostiging van het meerjarige "Project Toekomstgesprekken". Het verloop van het saldo is te vinden in de toelichting op de balans
- 2 Het Microsoft abonnement ad €6.042 en overige diensten ad €3.295 zijn in 2022 beëindigd.
- 3 In 2023 alleen uitgaven aan KvK, niet aan porti en overige artikelen
- 4 Het bankje waarvoor eerder een donatie ontvangen was is in 2023 geplaatst
- 5 Dit betreft alle soorten bijeenkomsten en communicatie uitgaven
- 6 In 2022 is het aantal verzekeringen teruggebracht tot een: bestuursaansprakelijkheid
In 2023 zijn de kosten voor 2023 ad €600 en de vooruitbetaling voor een groot deel van 2024 ad €569 geboekt. Vanaf 2024 zal ook de post verzekeringen op kasbasis worden berekend. De kosten voor 2024 zullen naar verwachting tussen de €600 en 650 uitkomen

5. VASTSTELLING EN ONDERTEKENING

Deze jaarrekening is vastgesteld en ondertekend als volgt:

H. de Vries, voorzitter

Datum: 11/04/2024

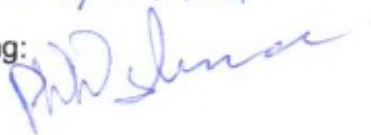
Handtekening:



R.H. Dijkman, vice-voorzitter

Datum: 11/04/2024

Handtekening:



J.P.M. Roovers, penningmeester

Datum:

Handtekening:



H.M.J. Hilhorst, secretaris

Datum: 11/04/2024

Handtekening:



P.H.T. Raedts, bestuurder

Datum: 11/04/2024

Handtekening:



J. de Jong, bestuurder

Datum: 11/04/2024

Handtekening:

